



**รายละเอียดตัวชี้วัดตามมาตรการ
ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

**กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
กุมภาพันธ์ 2561**

สรุปตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

สรุปตัวชี้วัด
องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน (Functional Based)
1.1 GDP ภาคการเกษตรขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3 1.2 รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น 1.3 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการฐานข้อมูลเศรษฐกิจการเกษตร 1.3.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจการเกษตร 1.3.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง ระยะที่ 2 1.4 ผลการดำเนินการตามแนวทางส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่
องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ หรือการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน (Agenda Based)
2.1 ตัวชี้วัดการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน 2.1.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน 2.1.2 การชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี) 2.2 ความสำเร็จของการจัดทำบัญชีสมดุล Demand & Supply ของสินค้าเกษตรที่สำคัญ
องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น/ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด (Area Based)
- ไม่มีตัวชี้วัดในองค์ประกอบนี้ -
องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานฯ (Innovation Based)
4.1 การพัฒนานวัตกรรม การจัดทำแบบประเมินโครงการผ่าน e-Form 4.2 การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 12 เรื่อง
องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (Potential Based)
5.1 การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ 5.2 การดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์กร

สรุปตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ปี 2561 ของ สศก.

สรุปตัวชี้วัดของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
<p>องค์ประกอบที่ 1 Functional Based</p> <p>1.1 GDP ภาคการเกษตรขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3</p> <p>1.2 รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น</p> <p>1.3 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>1.3.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจการเกษตร</p> <p>1.3.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง ระยะที่ 2</p> <p>1.4 ผลการดำเนินงานตามแผนแนวทางการส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่</p>	<p>กนผ. : น.ส.ดาปี วัชรางกูร/น.ส.สุประมา โรจนะบุรานนท์</p> <p>ศสส. : นายศุภกรณ์ พุทธินันท์</p> <p>ศสส. : นายศุภกรณ์ พุทธินันท์/นายธานินทร์ ทองกาล</p> <p>สวศ. : นางฉัญชญา แก้วเจย</p> <p>ศสส. : น.ส.ยุพา ลิ่มสวัสดิ์/นายสุชาติ ฟูแปง</p> <p>(กรมส่งเสริมการเกษตร : เจ้าภาพหลัก)</p>
<p>องค์ประกอบที่ 2 Agenda Based</p> <p>2.1 ความสำเร็จของการจัดทำบัญชีสมดุล Demand & Supply ของสินค้าเกษตรที่สำคัญ</p> <p>2.2 การสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน (บังคับ)</p> <p>2.2.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน</p> <p>2.2.2 การชี้แจงประเด็นสำคัญที่หันต่อสถานการณ์</p>	<p>สวศ. : น.ส.อัจฉรา ไอยรากาญจนกุล/น.ส.มณฑิรา พรหมพิทยาบุตร</p> <p>สลก. : น.ส.ณิธิพร มินพัฒน์สันติ</p>
<p>องค์ประกอบที่ 4 Innovation Base</p> <p>4.1 การพัฒนานวัตกรรม : การจัดทำแบบประเมินโครงการผ่าน e-Form</p> <p>4.2 การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน 12 เรื่อง</p> <p>1) การลดพลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำมัน) สลก. :นางนุชรัตน์ สถิตสุวรรณ</p> <p>2) การลดกระดาษ สลก. :นางสุภัค วงศ์วิวัฒน์ไชย</p> <p>3) การประหยัดงบประมาณ สลก. :น.ส.เวหา มิ่งวงศ์/น.ส.สปริญญา แก้วนนท์</p> <p>4) โครงการสื่อเชิงสร้างสรรค์ป้องกันการทุจริต สลก.:นายอิทธิพล ทองหวาน</p> <p>5) การติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณด้านการติดตามประเมินผลผ่าน e-Form ศปผ.: นายณกสินธุ์ ปิยะสินธ์ชาติ</p> <p>6) โครงการพัฒนาฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง ระยะที่ 2 ศสส.:นายสุชาติ ฟูแปง</p> <p>7) การจัดทำแบบประเมินโครงการผ่าน e-Form ศปผ. : นายณกสินธุ์ ปิยะสินธ์ชาติ</p>	<p>ศปผ. : นายณกสินธุ์ ปิยะสินธ์ชาติ</p> <p>8) การประสานข้อมูลแผนงาน/งบประมาณ กษ. ผ่านระบบออนไลน์/กลุ่มไลน์ กนผ.: นายณฤเทพ แก้วช่วง</p> <p>9) โครงการที่สอนน้องด้วยระบบ MOJO กศป. :นายศุภกิจ สรรค์ศุภกิจ</p> <p>10) การรายงานสถานการณ์สินค้าเกษตรรูปแบบ Info graphic สวศ.:น.ส.ณัฐชาลิตา สังขโสภณ</p> <p>11) การจัดทำแบบทดสอบก่อน-หลังการฝึกอบรม ผ่าน Application ศปผ. : นายณพดล ศรีพันธ์</p> <p>12) การลงทะเบียนเข้าอบรมออนไลน์ สลก.: น.ส.สาธิตา บุตรน้ำเพชร</p>
<p>องค์ประกอบที่ 5 Potential Base</p> <p>5.1. การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>5.2. การดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์กร</p>	<p>สลก. : นางสุภัค วงศ์วิวัฒน์ไชย/น.ส.เวหา มิ่งวงศ์</p> <p>กพร./สลก. (ฝ่ายการเจ้าหน้าที่/ฝ่ายแผนงาน)</p>

สารบัญ

	หน้า
การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1
องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน (Functional Based)	
ตัวชี้วัดที่ 1.1 GDP ภาคการเกษตรขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3	2
ตัวชี้วัดที่ 1.2 รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น	3
ตัวชี้วัดที่ 1.3 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านเศรษฐกิจการเกษตร	5
ตัวชี้วัดที่ 1.3.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจการเกษตร	5
ตัวชี้วัดที่ 1.3.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง ระยะที่ 2	6
ตัวชี้วัดที่ 1.4 ผลการดำเนินงานตามแผนแนวทางการส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่	7
องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบาย เร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ หรือการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน (Agenda Based)	
ตัวชี้วัดที่ 2.1 ตัวชี้วัดการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	10
ตัวชี้วัดที่ 2.1.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	10
ตัวชี้วัดที่ 2.1.2 การชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)	11
ตัวชี้วัดที่ 2.2 ความสำเร็จของการจัดทำบัญชีสมดุล Demand & Supply ของสินค้าเกษตรที่สำคัญ	13
องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น/ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด (Area Based)	
- ไม่มีตัวชี้วัดในองค์ประกอบนี้ -	
องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานฯ (Innovation Based)	
ตัวชี้วัดที่ 4.1 การพัฒนานวัตกรรม : การจัดทำแบบประเมินโครงการผ่าน e-Form	15
ตัวชี้วัดที่ 4.2 การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน 12 เรื่อง	21
องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (Potential Based)	
ตัวชี้วัดที่ 5.1 การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	28
ตัวชี้วัดที่ 5.2 การดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ	34
ภาคผนวก	
- แนวทาง/หลักการ พิจารณาการประเมินส่วนราชการ ตาม ม. 44	38
- ตัวอย่างรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน	40
- ปฏิทินการรายงานผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	41

การประเมินผลตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน (Function Base) ประกอบด้วย

- 1.1 GDP ภาคการเกษตรขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3
- 1.2 รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น
- 1.3 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการฐานข้อมูลเศรษฐกิจการเกษตร
 - 1.3.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจการเกษตร
 - 1.3.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง ระยะที่ 2
- 1.4 ผลการดำเนินการตามแนวทางส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่

องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูป ภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ หรือการบูรณาการการดำเนินงาน ร่วมกันหลายหน่วยงาน (Agenda Base) ประกอบด้วย

- 2.1 ตัวชี้วัดการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน
 - 2.1.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน
 - 2.1.2 ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)
- 2.2 ความสำเร็จของการจัดทำบัญชีสมดุล Demand & Supply ของสินค้าเกษตรที่สำคัญ

องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น/ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด (Area Based) - ไม่มีตัวชี้วัดในองค์ประกอบนี้ -

องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการ ระบบงานฯ (Innovation Base) ประกอบด้วย

- 4.1 การพัฒนานวัตกรรม : การจัดทำแบบประเมินโครงการผ่าน e-Form
- 4.2 การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 12 เรื่อง

องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (Potential Base) ประกอบด้วย

- 5.1 การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ
- 5.2 การดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ

องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน (Function Base)

ตัวชี้วัดระดับกระทรวง : สศก. เจ้าภาพหลัก

ตัวชี้วัดที่ 1.1 GDP ภาคการเกษตรขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย:

มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคการเกษตร (GDP ภาคการเกษตร) หมายถึง มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมของสาขาพืช ปศุสัตว์ ประมง บริการทางการเกษตร และป่าไม้และบริการทางการเกษตร แบบวิธีปริมาณลูกโซ่ (Chain Volume measures : CVM) ซึ่งเป็นการคำนวณในมูลค่าที่แท้จริง (real term) การวัดผลโดยนำข้อมูล GDP ภาคการเกษตร ปี 2560 เทียบกับปี 2559 โดยใช้ข้อมูลที่ สศช. ประกาศ ณ เดือนกุมภาพันธ์ 2561

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	2558	2559	2560
GDP ภาคการเกษตรขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3	-5.67	+0.55	n/a

เป้าหมายตามรอบการประเมิน :

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561	-	GDP ภาคการเกษตรปี 60 ขยายตัวเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3

เงื่อนไข:

ประเมินผลการดำเนินงานเฉพาะรอบที่ 2 เพียงรอบเดียว ใช้ข้อมูลจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด / ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร

เบอร์ติดต่อ : 0-2940-6484 (124)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวดาปี วัชรารากร

เบอร์ติดต่อ : 0-2940-6488 (126)

นางสาวสุประมา โรจนะบุรานนท์

เบอร์ติดต่อ : 0-2940-6488 (126)

ตัวชี้วัดระดับกระทรวง : สศก. เจ้าภาพหลัก

ตัวชี้วัดที่ 1.2 รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น

หน่วยวัด : บาท/ ครัวเรือน/ ปี

คำอธิบาย:

รายได้เงินสดทางการเกษตร หมายถึง รายได้เงินสดจากผลผลิต ผลพลอยได้และสิ่งอื่นใดจากกระบวนการผลิตทางการเกษตร ซึ่งได้จากการจำหน่าย ซึ่งประกอบด้วย รายได้เงินสดเกษตรทางพืช ทางสัตว์ และเกษตรอื่น

รายจ่ายเงินสดทางการเกษตร หมายถึง รายจ่ายที่เป็นเงินสดในการจัดหา (ซื้อ) วัสดุ ปัจจัยการผลิตและค่าจ้างแรงงานที่ใช้ในกระบวนการผลิตทางการเกษตร การปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรที่เกิดขึ้นในฟาร์มทั้งการปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรที่เกิดขึ้นในฟาร์ม

รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตร หมายถึง รายได้เงินสดทางการเกษตร หักด้วยรายจ่ายเงินสดทางการเกษตร

เป้าหมายตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560-2564 กำหนดให้เกษตรกรมีรายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรเพิ่มขึ้นเป็น 59,460 บาท ต่อครัวเรือนในปี 2564 ดังนั้น การกำหนดค่าเป้าหมายในปี 61 จึงเป็นการทอนจากแผนฯ 12 เพิ่มขึ้นปีละ 474 บาท ($57,091 + 474 = 57,565$) โดยใช้ข้อมูลการสำรวจในปี 2560 ของ สศก. ประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	2558	2559	2560
รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น (บาท/ครัวเรือน/ปี)	57,063	57,091	n/a

เป้าหมายตามรอบการประเมิน :

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561	-	57,565 บาท

เงื่อนไข :

ประเมินผลการดำเนินงานเฉพาะรอบที่ 2 เพียงรอบเดียว โดยใช้ข้อมูลผลการสำรวจฯ (ตัวเลขจริง) ใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ของ สศก. เป็นข้อมูลประเมินผลตามตัวชี้วัดนี้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด / ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร

เบอร์ติดต่อ: 0-2579-3607 (200)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายศุภกรณ์ พุทธินันท์ (ศสส.)

เบอร์ติดต่อ: 0-2940-6643 (206)

ตัวชี้วัดระดับกรม

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการฐานข้อมูลเศรษฐกิจการเกษตร

ตัวชี้วัดที่ 1.3.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจการเกษตร

หน่วยวัด : -

คำอธิบาย:

ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจการเกษตร หมายถึง มีฐานข้อมูลเกี่ยวกับเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนเกษตรกร ได้แก่ รายได้เงินสด/รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรของเกษตรกรชาวนา/ชาวประมง/ปศุสัตว์ และพื้นที่การเพาะปลูกและผลผลิต และผลผลิตรายพันธุ์ข้าวที่สำคัญและพันธุ์ข้าวพื้นเมือง โดยต้องมีการจัดทำแผนการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจการเกษตร ได้แก่ รายได้เงินสด/รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรของเกษตรกรชาวนา/ชาวประมง/ปศุสัตว์ ให้เสร็จภายใน 31 มีนาคม 2561

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	2558	2559	2560
ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจการเกษตร	-	-	-

เป้าหมายตามรอบการประเมิน :

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561	จัดทำแผนการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจการเกษตร ได้แก่ รายได้เงินสด/รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรของเกษตรกรชาวนา/ชาวประมง/ปศุสัตว์	<ul style="list-style-type: none"> มีฐานข้อมูลเกี่ยวกับเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนเกษตรกร มีฐานข้อมูลพื้นที่การเพาะปลูกและผลผลิตรายพันธุ์ข้าวที่สำคัญและพันธุ์ข้าวพื้นเมือง

เงื่อนไข : -

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด / ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด:	ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร	เบอร์ติดต่อ: 0-2579-3607 (200)
	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร	เบอร์ติดต่อ: 0-2940-7488 (265)
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	นายศุภกรณ์ พุทธินันท์ (ศสส.)	เบอร์ติดต่อ: 0-2940-6643 (206)
	นายธานินทร์ ทองกาล (ศสส.)	เบอร์ติดต่อ: 0-2940-6638 (203)
	นางอัญชญา แก้วเฉย (สวศ.)	เบอร์ติดต่อ: 0-2940-7442 (172)

ตัวชี้วัดระดับกรม

ตัวชี้วัดที่ 1.3.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง ระยะที่ 2

หน่วยวัด : -

คำอธิบาย:

ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง ระยะที่ 2 หมายถึง การมีฐานข้อมูลเกษตรกรกลางของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และสามารถใช้งาน/ให้บริการข้อมูลได้ ภายใน 30 กันยายน 2561

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	2558	2559	2560
ผลการดำเนินการ	-	-	ออกแบบการเชื่อมระบบฐานข้อมูลระหว่างกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และกระทรวงมหาดไทยได้แล้วเสร็จ

เป้าหมายตามรอบการประเมิน

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561	-	ฐานข้อมูลเกษตรกรกลางสามารถใช้งาน/ให้บริการข้อมูลได้

เงื่อนไข : -

หมายเหตุ :

เป็นการดำเนินการต่อจากปี 2560 ในตัวชี้วัดแผนการพัฒนาระบบฐานข้อมูลระหว่างกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และกระทรวงมหาดไทย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด / ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการเกษตร

เบอร์ติดต่อ: 0-2579-3607 (200)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวยุพา ลิ้มสวัสดิ์ (ศสส.)

เบอร์ติดต่อ: 0-2579-8545 (207)

นายสุชาติ ผุ้แปง (ศสส.)

เบอร์ติดต่อ: 0-2579-7554 (178)

ตัวชี้วัดระดับกระทรวง : กรมส่งเสริมการเกษตร เจ้าภาพหลัก

ตัวชี้วัดที่ 1.4 ผลการดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่

หน่วยวัด : -

คำอธิบาย:

- แปลงใหญ่ หมายถึง การรวมแปลงผลิตสินค้าชนิดเดียวกัน แปลงไม่จำเป็นต้องอยู่ติดเป็นผืนเดียว แต่ควรอยู่ในชุมชนที่ใกล้เคียงกัน สินค้าควรเป็นสินค้าหลักของเกษตรกร พื้นที่ที่มีความเหมาะสม มีศักยภาพที่จะพัฒนาในเชิงเศรษฐกิจ และสามารถบริหารจัดการได้ เกษตรกรสมัครใจรวมกลุ่มและเข้าร่วมดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และเป้าหมายของแปลงใหญ่ พร้อมทั้งพัฒนาการผลิตและการตลาดร่วมกัน โดยการมีส่วนร่วมตลอดกระบวนการพัฒนา วัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้เกษตรกรมีการรวมกลุ่มและบริหารจัดการร่วมกันในด้านการผลิตและการตลาด สามารถลดต้นทุนการผลิต มีผลผลิตต่อหน่วยเพิ่มขึ้น ผลผลิตมีคุณภาพได้มาตรฐาน ภายใต้การบูรณาการของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ซึ่งขนาดพื้นที่และจำนวนเกษตรกร จำแนกเป็น 3 ประเภทสินค้า ดังนี้

1) ข้าว พืชไร่ ปาล์มน้ำมัน และยางพารามีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 300 ไร่ และเกษตรกรสมัครใจเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 30 ราย

2) ผลไม้ พืชผัก ไม้ดอกไม้ประดับ สมุนไพร หรือพืชอื่นๆ มีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 300 ไร่ หรือเกษตรกรสมัครใจเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 30 ราย

3) ประมง ปศุสัตว์ ฟาร์มและแมลงเศรษฐกิจ มีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 300 ไร่ เกษตรกรสมัครใจเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 30 ราย วิธีการคำนวณในส่วนนี้เป็นดังนี้

- โค 1 ตัว เท่ากับ 0.65 หน่วย - กระบือ 1 ตัว เท่ากับ 0.70 หน่วย - แพะ แกะ 1 ตัว เท่ากับ 0.10 หน่วย
- สัตว์ปีก 1 ตัว เท่ากับ 0.01 หน่วย - ฟังพันธ์/ฟังโพรง/ชันโรง 1 รัง เท่ากับ 0.6 หน่วย - จิ้งหรีด 1 บ่อ เท่ากับ 0.6 หน่วย

- การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตจากการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ หมายถึง การลดต้นทุนการผลิตราคาผลผลิตเพิ่มขึ้น การเพิ่มผลผลิตต่อพื้นที่และการรับรองมาตรฐานคุณภาพการผลิต (GAP) ตรงตามความต้องการของตลาด เมื่อเทียบกับที่ไม่ได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่

- ร้อยละของต้นทุนการผลิตที่ลดลง หมายถึง ต้นทุนการผลิตสินค้าเกษตรที่ลดลงจากการดำเนินงานตามแนวทางส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่

- ร้อยละของแปลงที่ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานการผลิต หมายถึง จำนวนแปลงของเกษตรกรที่อยู่ภายใต้การส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ที่ระบบการผลิตสินค้าการเกษตรได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานการผลิต เมื่อเทียบกับจำนวนแปลงของเกษตรกรที่อยู่ภายใต้การส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ที่สามารถตรวจรับรองได้ทั้งหมดในแปลงใหญ่นั้นๆ แล้วคำนวณหาค่าเฉลี่ยร้อยละของแปลงที่ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานการผลิตของทุกแปลงที่สามารถตรวจรับรองได้

➤ ระบบการรับรองคุณภาพและมาตรฐานการผลิต เช่น มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ มาตรฐาน GAP จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการรับรองมาตรฐานนั้นๆ

- แปลงของเกษตรกรที่สามารถตรวจรับรองได้ คือ
 - 1) เป็นแปลงที่มีเอกสารสิทธิ์
 - 2) เป็นสินค้าที่สามารถตรวจรับรองมาตรฐานได้
- จำแนกชนิดสินค้าในแปลงใหญ่ตามเป้าหมายการส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2559 เป็น 2 กลุ่ม ดังนี้
 - กลุ่มที่ 1 สินค้าเกษตรที่ไม่มีการตรวจรับรองคุณภาพและมาตรฐานการผลิต เช่น มันสำปะหลัง ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ อ้อย ยางพารา เป็นต้น
 - กลุ่มที่ 2 สินค้าเกษตรที่มีการตรวจรับรองคุณภาพและมาตรฐานการผลิต ได้แก่ พืชผัก ไม้ผล ข้าว พืชอาหาร สินค้าประมง สินค้าปศุสัตว์ เป็นต้น
 - ร้อยละของผลผลิตสินค้าเกษตรที่เพิ่มขึ้น หมายถึง ปริมาณผลผลิตเฉลี่ยของสินค้าเกษตรต่อพื้นที่ที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินงานตามแนวทางส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ เมื่อเทียบกับปริมาณผลผลิตเฉลี่ยของสินค้าเกษตรต่อพื้นที่จากการทำการเกษตรที่ไม่ได้เข้าร่วมโครงการฯ แล้วคำนวณหาค่าเฉลี่ยร้อยละของผลผลิตสินค้าเกษตรที่เพิ่มขึ้นของทุกแปลง
 - ร้อยละของแปลงที่ได้ราคาผลผลิตเพิ่มขึ้น หมายถึง ราคาผลผลิตที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินงานตามแนวทางส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ เมื่อเทียบกับราคาผลผลิตสินค้าเกษตรจากการทำการเกษตรที่ไม่เข้าร่วมโครงการฯ แล้วคำนวณหาค่าเฉลี่ยร้อยละของผลผลิตที่เพิ่มขึ้นของทุกแปลง

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	2558	2559	2560
ผลการดำเนินการ	-	-	เฉลี่ยลดต้นทุนได้ร้อยละ 18.56

เป้าหมายตามรอบการประเมิน :

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561	ร้อยละของต้นทุนการผลิตที่ลดลง เมื่อเทียบกับการทำการเกษตรที่ไม่ได้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 โดยเฉลี่ยทุกแปลง (997 แปลง)	1. ร้อยละของผลผลิตสินค้าเกษตรที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับการทำการเกษตรที่ไม่ได้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 โดยเฉลี่ยทุกแปลง (997 แปลง) 2. ร้อยละของแปลงที่ได้ราคาผลผลิตเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับการทำการเกษตรที่ไม่ได้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 โดยเฉลี่ยทุกแปลง (997 แปลง)

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561 (ต่อ)		3. แปลงเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริม การเกษตรแปลงใหญ่ ได้รับการรับรองคุณภาพและ มาตรฐานการผลิตไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของแปลง สินค้าที่สามารถตรวจรับรองได้

เงื่อนไข :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด/ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : กรมส่งเสริมการเกษตร (-)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : กรมส่งเสริมการเกษตร (-)

องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทาง ปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ หรือการบูรณา การการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน (Agenda Based)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 การสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน (บังคับ)

คำอธิบาย:

1. เป็นตัวชี้วัดบังคับ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 โดยเห็นชอบแนวทางการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน โดยให้หัวหน้าส่วนราชการต่างๆ ได้แก่ ปลัดกระทรวง อธิบดี และหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากระทรวง กรม ตลอดจนผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

2. ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

- ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน
- ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)

3. เจ้าภาพตัวชี้วัด ประกอบด้วย สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี [สำนักโฆษก และศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (Prime Minister Operation Center : PMOC)] และ กรมประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัดที่ 2.1.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

เป็นการวัดผลการดำเนินงานของส่วนราชการเปรียบเทียบกับแผนการการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน โดยประเมินจากปริมาณ/จำนวนครั้ง ในการเผยแพร่ตามประเภทของสื่อต่างๆ เทียบกับแผนที่กำหนดเป็นรายเดือน

แนวทางการประเมิน :

ประเมินผลการดำเนินงานโดยวัดผลการดำเนินงานที่ทำได้จริง เปรียบเทียบกับแผนที่กำหนด

เป้าหมายตามรอบการประเมิน :

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561	ดำเนินการตามแผนฯ ระหว่าง ต.ค. 2560 – มี.ค. 2561 ได้ ครบถ้วน ร้อยละ 100	ดำเนินการตามแผนฯ ระหว่าง เม.ย. – ก.ย. 2561 ได้ครบถ้วน ร้อยละ 100

ตัวชี้วัดที่ 2.1.2 ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

เป็นการวัดผลการดำเนินงานของส่วนราชการ ในการชี้แจงประเด็นข่าวที่ทันต่อสถานการณ์ โดยประเมิน
จากความสามารถของส่วนราชการในการชี้แจงประเด็นข่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด มีการชี้แจงประเด็นข่าวที่
ครบถ้วนและตรงประเด็น และช่องทางการเผยแพร่ ให้ได้ร้อยละ 100 ในแต่ละรอบของการประเมิน

แนวทางการประเมินผล :

ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3
สำนักโฆษก PMOC และกรม ประชาสัมพันธ์แจ้งประเด็นข่าว ระยะเวลาการชี้แจง และหน่วยงาน ที่คาดว่าจะเกี่ยวข้องแก่ส่วนราชการ	ส่วนราชการรับทราบ รับการปฏิบัติ ตามประเด็นข่าวที่ต้องชี้แจง	ส่วนราชการชี้แจงประเด็นข่าว - ประเด็นข่าวที่ชี้แจง - รายละเอียด/เนื้อหาการชี้แจง - วัน เวลา ที่ชี้แจง - ช่องทางการเผยแพร่

ตรงเวลา		เนื้อหาการชี้แจงตรงประเด็น		ช่องทางการเผยแพร่	
ประเด็น	คะแนน	ประเด็น	คะแนน	ประเด็น	คะแนน
ตรงเวลา ภายใน 1 วัน	1 คะแนน	ครบถ้วนทุก ประเด็น	1 คะแนน	3 ช่องทางหรือ มากกว่า	1 คะแนน
เกิน 1 วัน หรือไม่ตอบ	0 คะแนน	ตรงบางประเด็น	0.5 คะแนน	1 หรือ 2 ช่องทาง	0.5 คะแนน
		ไม่ตรงประเด็น	0 คะแนน	ไม่มีการเผยแพร่	0 คะแนน

- ส่วนราชการจะผ่านเกณฑ์การประเมินต้องมีการชี้แจงประเด็นข่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด คือ 1 วันทำการ
และมีคะแนนการประเมิน 1.50 คะแนนขึ้นไป

เป้าหมายตามรอบการประเมิน :

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561	ชี้แจงประเด็นข่าวได้ ร้อยละ 100	ชี้แจงประเด็นข่าวได้ ร้อยละ 100

เงื่อนไข:

กรณีที่ส่วนราชการชี้แจงข่าวไม่ทันเวลา และ/หรือ ไม่ระบุช่องทางการเผยแพร่ถือว่าไม่ผ่านการประเมิน โดยไม่ต้องพิจารณาคุณภาพข่าว

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด / ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: เลขานุการกรม

เบอร์ติดต่อ 0-2940-7222 (237)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวณิรศพร มินพัฒนสันติ

เบอร์ติดต่อ 0-2940-7250 (111)

ตัวชี้วัด 2.2 ความสำเร็จของการจัดทำบัญชีสมดุล Demand & Supply ของสินค้าเกษตรที่สำคัญ

หน่วยวัด : -

คำอธิบาย :

การจัดทำบัญชีสมดุล หมายถึง บัญชีสมดุลสินค้าเกษตรมีองค์ประกอบ 2 ด้าน คือ ด้านอุปทาน (supply) และด้านอุปสงค์ (Demand) หรือด้านการนำไปใช้ประโยชน์ (Utilization) และต้องทำให้ตัวเลขทั้ง 2 ด้านนี้ ให้สมดุลหรือเท่ากัน

อุปทาน (Supply) = อุปสงค์ (Demand) หรือการนำไปใช้ประโยชน์ (Utilization)

โดยที่อุปทาน = สต็อกต้นปี + ปริมาณการผลิต + การนำเข้าสินค้า

การนำไปใช้ประโยชน์ = การใช้ภายในประเทศ + การส่งออกสินค้า + สต็อกปลายปี

การจัดทำบัญชีสมดุลสินค้าเกษตรช่วยในเรื่องของการรายงานสถานการณ์ภาวะการผลิต การนำไปใช้ สตรีกราคา และการตลาดของสินค้าเกษตร ตลอดจนการประมาณการความต้องการ และการใช้สินค้าเกษตร เหล่านี้ ทำให้รู้ปริมาณสินค้าเกษตรที่มีอยู่ภายในตลาดของประเทศ โดยเฉพาะสต็อกสินค้าเกษตรของแต่ละ ประเทศ ซึ่งสามารถส่งผลกระทบต่อระดับราคาของสินค้าเกษตรได้ นอกจากนี้ การทำบัญชีสมดุลสินค้าเกษตรยัง ช่วยให้มีการจัดทำสารสนเทศของสินค้าเกษตรต่างๆ ทั้งในเรื่องของการผลิต อุปสงค์ อุปทานของประเทศอย่างเป็นระบบมากยิ่งขึ้นด้วย

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	2558	2559	2560
ความสำเร็จของการจัดทำบัญชีสมดุล Demand & Supply ของสินค้าเกษตรที่สำคัญ	-	-	-

เป้าหมายตามรอบการประเมิน :

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561	-	รายงานการจัดทำบัญชีสมดุล Demand & supply สินค้าเกษตร ที่สำคัญ 73 จังหวัด

เงื่อนไข/หมายเหตุ :

จัดทำรายงานบัญชีสมดุล Demand & Supply สินค้าเกษตรที่สำคัญ 73 จังหวัด (ยกเว้น กทม.) และ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ : ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส (เนื่องจากเจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิบัติงานสำรวจข้อมูลได้) โดยเลือกสินค้าเกษตร Top 4 ของแต่ละจังหวัด โดยพิจารณาจากผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานให้ Single Command นำไปวางแผนในการบริหารจัดการ Demand และ Supply ของสินค้าเกษตรในแต่ละจังหวัดต่อไป

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด / ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: ผู้อำนวยการสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร

เบอร์ติดต่อ 0-2940-7488 (265)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวอัจฉรา ไอยรากาญจนกุล

เบอร์ติดต่อ: 0-2940-7237 (220)

นางสาวมณฑิรา พรหมพิทยายุทธ

เบอร์ติดต่อ: 0-2940-7232 (113)

องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานฯ (Innovation Based)

ตัวชี้วัดที่ 4.1 การพัฒนานวัตกรรม : การจัดทำแบบประเมินโครงการผ่าน e-Form

หน่วยวัด : คะแนน

คำอธิบาย :

กำหนดให้ส่วนราชการเสนอนวัตกรรมรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง เช่น

1. นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation) เป็นการคิดริเริ่ม นโยบาย กฎหมายและกฎใหม่ๆ ให้ทันสมัย เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งให้มีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของประเทศ เช่น พัฒนาผังเมืองให้เป็นย่านนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมไทย เป็นต้น

2. นวัตกรรมให้บริการ (Service Innovation) เป็นนวัตกรรมที่นำมาใช้พัฒนาและสร้างคุณค่าในงานบริการภาครัฐ การปรับปรุงบริการหรือสร้างบริการใหม่ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน เช่น หน่วยบริการเคลื่อนที่ การจดทะเบียนนิติบุคคลออนไลน์ เป็นต้น

3. นวัตกรรมบริหาร/องค์การ (Administrative or Organizational Innovation) เป็นการสร้างหรือปรับปรุงกระบวนการใหม่ (New Process) รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของภาครัฐ หรือกระบวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานรูปแบบใหม่ หรือการวางระบบใหม่ซึ่งส่งผลต่อการปรับโครงสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฝ่ายต่างๆ เช่น PMQA (4.0) การจัดหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ เป็นต้น

แนวทางการประเมินผล :

การประเมินประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการพัฒนานวัตกรรมจะพิจารณาจาก

1. การแสดงให้เห็นถึงความเป็นนวัตกรรม โดยมีองค์ประกอบของการแสดงให้เห็นถึงความเป็นนวัตกรรมดังนี้

1.1 ต้องเป็นข้อเสนอที่มีลักษณะเป็นนวัตกรรม

(นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือหรือคุณภาพของการปฏิบัติงานในหน่วยงาน (ที่มา : ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาาระบบราชการไทย สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)))

1.2 ต้องเป็นเรื่องที่ส่วนราชการยังไม่เคยเสนอขอรับการประเมินมาก่อน

1.3 ต้องเป็นนวัตกรรมที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จในรอบการประเมินนั้น

2. คุณภาพของนวัตกรรม (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ประกอบด้วยเนื้อหาและคุณภาพของนวัตกรรม

2.1 ความครบถ้วนของเนื้อหา ประกอบด้วย หลักการ เหตุผล ความจำเป็น วัตถุประสงค์ การดำเนินการ ผลลัพธ์ที่คาดหวัง และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงอย่างเป็นรูปธรรม

2.2 คุณภาพของนวัตกรรม ประกอบด้วย การแสดงถึงการพัฒนานวัตกรรมอย่างน้อยหนึ่งด้าน มีความเชื่อมโยงระหว่างสิ่งที่เป็นประเด็นปัญหา และความต้องการที่จะปรับปรุงเพื่อแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย แสดงให้เห็นความแตกต่างจากกิจกรรม/งานปกติอย่างชัดเจน มีผลลัพธ์ที่แสดงถึงประโยชน์ได้อย่างชัดเจน และมีหลักฐานการดำเนินงานจริง ข้อมูลอ้างอิงที่ชัดเจน

ความหมายของนวัตกรรม

หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากความคิดสร้างสรรค์ พัฒนา ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน(ทีม): ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาผู้ประกอบการรายย่อย สำนักส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (ทพช.) สืบค้นจาก <http://www.opdc.go.th/psic/main.php?url=content&sp=1&mn=3>

ลักษณะของนวัตกรรม

เป็นข้อเสนอพัฒนาที่มีความสามารถของหน่วยงานในด้านต่างๆ เช่น การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การบริหารจัดการ ระบบงาน ขอบข่าย หรือเทคโนโลยีที่แตกต่างจากเทคโนโลยีเดิมขององค์กร

1. การแสดงให้เห็นถึงความเป็นนวัตกรรม

- ต้องเป็นข้อเสนอที่มีลักษณะเป็นนวัตกรรม
- ต้องเป็นเรื่องที่ส่วนราชการยังไม่เคยเสนอขอรับการประเมินมาก่อน
- ต้องเป็นนวัตกรรมที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จในรอบการประเมินนั้น

2. คุณภาพของนวัตกรรม (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

- ความครบถ้วนของเนื้อหา (20 คะแนน)
 - หลักการ เหตุผล ความจำเป็น (4 คะแนน)
 - วัตถุประสงค์ (4 คะแนน)
 - การดำเนินการ (4 คะแนน)
 - ผลลัพธ์ที่คาดหวัง (4 คะแนน)
- ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงอย่างเป็นรูปธรรม (4 คะแนน)
- คุณภาพ (80 คะแนน)
 - การแสดงให้เห็นการพัฒนาที่ชัดเจนอย่างน้อยหนึ่งด้าน (10 คะแนน)
 - มีความเชื่อมโยงระหว่างสิ่งที่เป็นประเด็นปัญหา และความต้องการที่ปรับปรุงเพื่อแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย (20 คะแนน)
 - แสดงให้เห็นความแตกต่างจากกิจกรรม/งานปกติอย่างชัดเจน (20 คะแนน)
 - มีผลลัพธ์ที่แสดงถึงประโยชน์ได้อย่างชัดเจน (20 คะแนน)
 - มีข้อมูลอ้างอิงที่ชัดเจน (10 คะแนน)

การผ่านการประเมินส่วนราชการจะต้องมีผลการประเมินตั้งแต่ 50 คะแนนขึ้นไป

- คะแนน 50-80 คะแนน = ผ่านแบบมาตรฐาน
- คะแนนมากกว่า 80 คะแนนขึ้นไป = ผ่านแบบคุณภาพ

กรณีข้อเสนอการพัฒนาที่กรมของส่วนราชการ ได้มีการระบุผลผลิตของการดำเนินการดำเนินการในแต่ละรอบการประเมินไว้ชัดเจนว่าต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จถึงขั้นตอบโต้ และหรือได้ผลผลิตเรื่องใด หากดำเนินการได้ครบถ้วนตามผลผลิตที่ระบุไว้ดังกล่าว ส่วนราชการจะยังคงได้รับคะแนนการประเมินผลในส่วนนี้ และสำหรับรอบการประเมินที่ 2 ส่วนราชการจะต้องดำเนินการตามข้อเสนอการพัฒนาที่กรมเรื่องเดิมที่ดำเนินการต่อเนื่องจากรอบการประเมินที่ 1 ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ จึงจะได้รับคะแนนการประเมินในส่วนนี้เป็นรอบการประเมินที่ 2

ข้อเสนอพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการ (Innovation Based)
ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
รอบที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

การจัดทำแบบประเมินโครงการผ่าน e-Form

หลักการเหตุผลความจำเป็น

ศูนย์ประเมินผล สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร รับผิดชอบงานในการศึกษา วิเคราะห์ดำเนินการติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลความสำเร็จและผลกระทบของการดำเนินงานตามมาตรการ แผนงาน โครงการต่าง ๆ ของกระทรวง ซึ่งในแต่ละปี มีโครงการติดตาม และโครงการประเมินผลรวมมากกว่า ๔๐ โครงการ และได้จัดทำแบบสัมภาษณ์ และแบบประเมินจำนวนมากในแทบทุกโครงการ อย่างไรก็ตาม การดำเนินการจัดทำแบบสัมภาษณ์ในรูปแบบของกระดาษก่อให้เกิดความสิ้นเปลืองทั้งกระดาษและเวลา ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามและประเมินผลโครงการ ศูนย์ประเมินผลจึงได้ออกแบบกระบวนการทำแบบสัมภาษณ์ และแบบประเมินโดยใช้แบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลโครงการโดยใช้โทรศัพท์มือถือเป็นอุปกรณ์เสริม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อลดระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการ ติดตาม ประเมินผล โครงการต่าง ๆ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๒. เพื่อนำผลที่ได้ไปสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้สำนัก/ศูนย์/กอง นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

การดำเนินการ

๑. ศึกษาการจัดทำแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ (e-Form) และนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำแบบสัมภาษณ์เพื่อติดตามและประเมินผลโครงการ โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นต้นมา

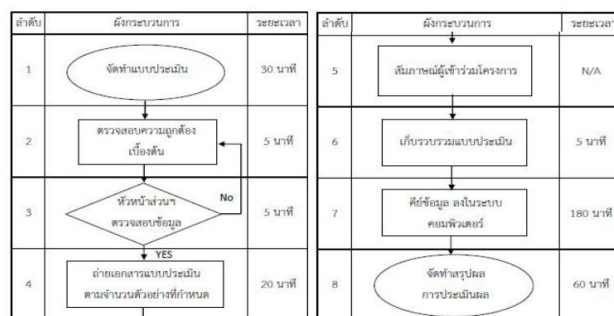
๒. นำผลการปฏิบัติที่เสร็จแล้ว มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ในวงกว้าง

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

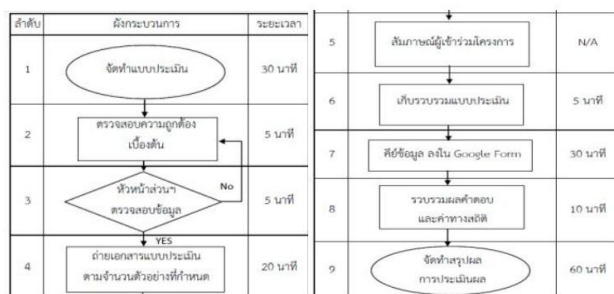
๑. ลดค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานติดตามและประเมินผลโครงการ

๒. ลดระยะเวลาในการปฏิบัติงานติดตามและประเมินผลโครงการ

๓. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานติดตามและประเมินผล



แบบเดิม



การบันทึกแบบสอบถามลงบน e-Form

ลำดับ	กิจกรรมการ	ระยะเวลา	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำแบบประเมิน	30 นาที	จัดทำแบบประเมินผล เป็นฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ พิมพ์ลงใน Google Form และแปลงแบบสอบถามที่จัดทำแล้วเสร็จเป็น QR Code	เจ้าหน้าที่ ศปม.
2	หัวหน้าส่วนฯ ตรวจสอบข้อมูล	5 นาที	หัวหน้าส่วนฯ ตรวจสอบความถูกต้อง	หัวหน้าส่วนฯ
3	ชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมการทำแบบประเมินผล	5 นาที	เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้เข้าร่วมการทำแบบประเมินผลผ่านโทรศัพท์มือถือ	เจ้าหน้าที่ ศปม.
4	ประมวลผลข้อมูลคำตอบอัตโนมัติ	0 นาที	ระบบคอมพิวเตอร์จะประมวลผลคำตอบของผู้เข้าร่วม มาถึงหน้าจอผ่านทางหน้าจอของเจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่ ศปม.
5	รวบรวมผลคำตอบและค่าทางสถิติ	10 นาที	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ รวบรวมผลการประเมิน และค่าทางสถิติ	เจ้าหน้าที่ ศปม.
6	จัดทำสรุปผลการประเมินผล	60 นาที	จัดทำสรุปผลการประเมินผล	เจ้าหน้าที่ ศปม.

การประเมินผลการสัมมนาโดยใช้ e-Form

ตัวอย่างการประเมิน :

ผ่าน: แบบคุณภาพ

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ผลประเมิน
1. ความครบถ้วนของเนื้อหา	20	20
1.1 หลักการ ทฤษฎี ความจำเป็น	4	4
1.2 วัตถุประสงค์	4	4
1.3 การดำเนินการ	4	4
1.4 ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	4	4
1.5 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงอย่างเป็นรูปธรรม	4	4
2. เรียงคุณภาพ	80	80
2.1 แสดงถึงความเป็นการพัฒนา	10	10
นวัตกรรมอย่างน้อยหนึ่งด้าน เช่น การพัฒนา การบริการ จัดการ การพัฒนาระบบ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การพัฒนาการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐ การพัฒนาเทคโนโลยี การพัฒนาฐานข้อมูล และการพัฒนากฎหมาย เป็นต้น	20	20
2.2 แสดงความเชื่อมโยงระหว่าง	20	20
สิ่งที่เห็นประเด็นปัญหาและความต้องการที่จะปรับปรุง เพื่อแก้ไขปัญหาหรือสอดคล้องต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย	20	20
2.3 แสดงให้เห็นความแตกต่างของกิจกรรม/งานปกติ อย่างเป็นชัดเจน	20	20
2.4 มีผลลัพธ์ที่แสดงประจักษ์ชัด	10	10
2.5 มีข้อมูลอ้างอิงที่ชัดเจน	100	100
รวม	100	100

ตัวอย่าง สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

พัฒนาฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศในการพัฒนาพื้นที่จังหวัดด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (Science Technology and Innovation Geographical Area - based Mapping : STI - map on Mobile)

1. หลักการเหตุผลความจำเป็น

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วท.) มีนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมประยุกต์ใช้สู่ท้องถิ่น โดยการบูรณาการทางด้าน วท. ในระดับพื้นที่กับจังหวัด ยุทธศาสตร์ท้องถิ่น ผ่านกลไกการดำเนินงาน วท. ซึ่งจังหวัดอุตรดิตถ์ นำศักยภาพของจังหวัด อุตรดิตถ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ได้ริเริ่มดำเนินการพัฒนาพื้นที่จังหวัดด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (Science Technology and Innovation Geographical Area - based Mapping : STI - map) ซึ่งดำเนินการผ่านกลไกขับเคลื่อนดำเนินงานของ วท. ซึ่งระบบฐานข้อมูลฯ ดังกล่าว สามารถแสดงผลข้อมูลเชิงภูมิศาสตร์ (Geographical) ซึ่งหน่วยงานในสังกัด วท. และผู้ใช้งานระบบสามารถเข้าไปกรอกข้อมูลแบบ Real time อีกทั้งยังเห็นข้อมูลและแสดงผลการดำเนินงานได้บน Website : www.mapagood.go.th ซึ่งได้มีการพัฒนาระบบสำเร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 และเพื่อให้ผู้ใช้ใช้งานระบบและประชาชนเข้าถึงข้อมูลการดำเนินงานในพื้นที่ของ วท. จึงได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ผ่าน Mobile Application

4. ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

- ผู้ใช้งานระบบนำข้อมูลแผนและผลการดำเนินงานการนำ วท. ไปพัฒนาพื้นที่
- จังหวัดสามารถนำองค์ความรู้ด้าน วท. ในพื้นที่อื่นไปปรับใช้ในการบริหารงานในพื้นที่จังหวัดของตนเอง
- เกิดการบูรณาการทางด้าน วท. ร่วมกับหน่วยงานอื่นในพื้นที่จังหวัด
- วท. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้าน วท. ไปพัฒนาพื้นที่ทุกภูมิภาค ตามรายได้รวมกลุ่มระบบ
- งบประมาณ 1 : 150 โครงการ ไตรมาส 2 : 300 โครงการ ไตรมาส 3 : 600 โครงการ ไตรมาส 4 : 1,200 โครงการ
- วท. มีงบประมาณสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้าน วท. ไปพัฒนาพื้นที่ตามไตรมาส
- งบประมาณ 1 : 300 ล้านบาท ไตรมาส 2 : 600 ล้านบาท ไตรมาส 3 : 900 ล้านบาท ไตรมาส 4 : 1,200 ล้านบาท

5. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงอย่างเป็นรูปธรรม

- รวบรวมการดำเนินงานการนำ วท. ที่ไปพัฒนาพื้นที่ในภาพรวมของ วท. เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานด้าน วท. ในพื้นที่
- ผู้ปฏิบัติงานใช้ข้อมูลในการจัดการด้าน วท. ในพื้นที่
- เกิดแนวคิดในการนำงานด้าน วท. ไปประยุกต์ใช้ร่วมกับศาสตร์แขนงอื่นแบบบูรณาการ เช่น ด้านการเกษตร การท่องเที่ยว การพัฒนาผู้ประกอบการ และผลิตภัณฑ์ OTOP
- วท. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้าน วท. ไปพัฒนาพื้นที่ทุกภูมิภาค ตั้งแต่ไตรมาสที่ 1 - 2 รวมจำนวน 316 โครงการ
- วท. มีงบประมาณสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้าน วท. ไปพัฒนาพื้นที่ตามไตรมาสที่ 1 - 2 รวมจำนวน 643 ล้านบาท



2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ที่จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาสารสนเทศ ข้อมูลได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว สามารถสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่หน่วยงานและแผนกต่าง ๆ และสามารถนำเสนอมติผู้บริหารของหน่วยงานที่จะนำไปสู่การสรุปผลและแผนของโครงการ และวิธีการโครงการให้เป็นไปตามสถิติที่รู้ และเห็นช่องทางการใช้งาน - เข้าถึงระบบบน Website, Application ทำให้เจ้าหน้าที่สามารถนำข้อมูลที่เป็นปัจจุบันได้ รวมถึงสามารถสนับสนุนข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ ผู้บริหารและผู้บริหารในพื้นที่

3. การดำเนินการ

1. พัฒนาระบบข้อมูลเชิงแผนภาพและการบริหารจัดการ โดยประกอบด้วย Web Application และ Mobile Application
2. ดำเนินการจัดทำแผนและนำรูปแบบของ dash board ให้สามารถนำข้อมูลทางด้านการเกษตรและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามสำรวจ และตรวจสอบพื้นที่เป้าหมายเพื่อใช้วางแผนการเข้าถึง และประเมินผลและติดตามผล จะได้รับให้ใช้ข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว
3. ระบบฐานข้อมูลฯ สามารถนำเสนอมติผู้บริหารของหน่วยงานที่จะนำไปสู่การวางแผน และการรักษาพื้นที่ให้เกิดการบริหารพื้นที่ รวมทั้งสามารถออกใบพักผลและแผนการดำเนินงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Smart Phone ได้

เป้าหมายตามรอบการประเมิน :

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561	-	พิจารณาจากคุณภาพของนวัตกรรม ต้องมีผลการประเมินตั้งแต่ 50 คะแนนขึ้นไป

เงื่อนไข :

กำหนดให้ส่วนราชการส่งข้อเสนอนวัตกรรม ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด / ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: ผู้อำนวยการศูนย์ประเมินผล

เบอร์ติดต่อ 0-2940-7222 (237)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายณภสินธ์ ปิยะสินธ์ชาติ

เบอร์ติดต่อ: 0-2940-7237 (220)

ตัวชี้วัดที่ 4.2 การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 12 เรื่อง

หน่วยวัด : ร้อยละ

คำอธิบาย :

1. มติคณะรัฐมนตรี วันที่ 1 สิงหาคม 2560 เห็นชอบกับเรื่องการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เดือนละ 1 งานหรือกิจกรรม และตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรีวันที่ 25 สิงหาคม 2560 เรื่องให้ติดตามกรณีตัวชี้วัดเพื่อการปฏิรูปหัวหน้าหน่วยราชการ และหน่วยราชการเชิงผลสัมฤทธิ์ โดยให้เป็นคะแนนพิเศษเพื่อนำมาพิจารณาในการแต่งตั้ง จ่ายค่าตอบแทน

2. กำหนดให้ส่วนราชการมีการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพอย่างน้อยเดือนละ 1 งาน/1 กิจกรรม รวมอย่างน้อย 12 เรื่องภายในปีงบประมาณ เช่น การลดพลังงาน การลดกระดาษ การประหยัดงบประมาณ การใช้ระบบสารสนเทศ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน การเพิ่มการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน การลดขั้นตอนการทำงานและปริมาณงานที่ซ้ำซ้อน เป็นต้น

3. แนวทางการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานจำนวน 12 เรื่องภายในปีงบประมาณ ดังนี้

3.1 การลดพลังงาน การลดกระดาษ และการประหยัดงบประมาณ ให้ทุกส่วนราชการเริ่มดำเนินการทั้ง 3 กิจกรรมตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560

3.2 การใช้ระบบสารสนเทศ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต และการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ให้ส่วนราชการเริ่มดำเนินการได้ ดำเนินการภายในไตรมาสที่สอง (มีนาคม 2561) โดยสามารถเลือกเรื่องใดมาดำเนินการก่อนหลังก็ได้

3.3. ส่วนราชการพิจารณาคัดเลือกกิจกรรมเพิ่มเติมอีก 6 กิจกรรม เพื่อดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 โดยคัดเลือกจากประเภทเรื่องดำเนินการใน 5 กลุ่ม ได้แก่ 1) การเพิ่มการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน 2) การบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงาน 3) การป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านทุจริต 4) การเพิ่มประสิทธิภาพของส่วนราชการ และ 5) การประหยัดทรัพยากร

การรายงานผล

1. การรายงานผลในกิจกรรมเรื่องการลดพลังงาน การลดกระดาษ และการประหยัดพลังงาน ให้ส่วนราชการเริ่มรายงานผลหรือรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 และให้รายงานถึงเดือนกันยายน 2561 ต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน

2 การลดพลังงานให้ส่วนราชการให้ส่วนราชการรายงานผลการใช้พลังงานไฟฟ้าและการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงเป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 ถึงเดือนกันยายน 2561 โดยดำเนินการผ่านเว็บไซต์ www.e-report.eneq.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ภายในสัปดาห์สุดท้ายของเดือน (ไม่นับรวมวันหยุดราชการ)

3 การใช้ระบบสารสนเทศ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต และการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ให้ส่วนราชการเริ่มรายงานผลตั้งแต่เดือนที่เริ่มต้นกิจกรรม และรายงานต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน จนกระทั่งกิจกรรมได้ผลผลิตครบถ้วนตามแผน

4 สำหรับกิจกรรมอื่นๆ ส่วนราชการสามารถกำหนดผลผลิตตามข้อมูลพื้นฐานของส่วนราชการ และรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมทุกเดือนตั้งแต่เดือนที่เริ่มต้นกิจกรรมจนกว่าจะสิ้นสุดแผนการดำเนินงาน

สรุปแนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เดือน	จำนวนกิจกรรม	กิจกรรมที่ต้องเริ่มดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	การรายงานผล
ตุลาคม - ธันวาคม	๓ กิจกรรม	๑. การลดพลังงาน - ไฟฟ้า - น้ำมันเชื้อเพลิง	ลดลงร้อยละ ๑๐ เทียบกับค่ามาตรฐาน (ทุกเดือน)	• ราชการบริหารส่วนกลาง (ไม่รวมราชการส่วนกลางในภูมิภาคและราชการส่วนภูมิภาค)	รายงานผลการใช้พลังงานทุกเดือน จนจบปีงบประมาณผ่านระบบ e-report.energy.go.th ของกระทรวงพลังงาน
		๒. การลดกระดาษ	งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อกระดาษลดลง ร้อยละ ๑๐ • รอบที่ ๑ ร้อยละ ๕ • รอบที่ ๒ ร้อยละ ๑๐ (นับสะสม)	• ราชการบริหารส่วนกลาง และ ราชการส่วนกลางในภูมิภาค (ไม่รวมราชการส่วนภูมิภาค)	รายงานงบประมาณการจัดซื้อกระดาษที่ลดลง (เฉพาะเดือนที่มีการจัดซื้อกระดาษ)
		๓. การประหยัดงบประมาณ	งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ ร้อยละ ๕ • รอบที่ ๑ ร้อยละ ๒ • รอบที่ ๒ ร้อยละ ๕ (นับสะสม)	• ราชการบริหารส่วนกลาง และ ราชการส่วนกลางในภูมิภาค (ไม่รวมราชการส่วนภูมิภาค)	รายงานการใช้งบประมาณที่ลดลง (เฉพาะเดือนที่สามารถประหยัดงบประมาณได้)

สรุปแนวทางการดำเนินการตัวชี้วัด ๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ต่อ)

เดือน	จำนวนกิจกรรม	กิจกรรมที่ต้องเริ่มดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	การรายงานผล
มกราคม	๑ กิจกรรม	๔. การใช้ระบบสารสนเทศ	ส่วนราชการสามารถกำหนดผลผลิตตามข้อมูลพื้นฐานของส่วนราชการ		รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมทุกเดือนตั้งแต่เดือนที่เริ่มต้นกิจกรรมจนกว่าจะสิ้นสุดแผนการดำเนินงาน
กุมภาพันธ์	๑ กิจกรรม	๕. การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต			
มีนาคม	๑ กิจกรรม	๖. การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน (เรื่องที่ ๔ - ๖ ส่วนราชการสามารถเลือกเรื่องใดก่อนหลังได้)			
เมษายน	๑ กิจกรรม	พิจารณากิจกรรมเพิ่มเติมอีก ๖	ส่วนราชการสามารถกำหนดผลผลิตตามข้อมูลพื้นฐานของส่วนราชการ		รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมทุกเดือนตั้งแต่เดือนที่เริ่มต้นกิจกรรมจนกว่าจะสิ้นสุดแผนการดำเนินงาน
พฤษภาคม	๑ กิจกรรม	กิจกรรม โดยคัดเลือกจากประเภท			
มิถุนายน	๑ กิจกรรม	เรื่องที่ดำเนินการใน ๕ กลุ่ม ได้แก่			
กรกฎาคม	๑ กิจกรรม	(๑) การเพิ่มการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน			
สิงหาคม	๑ กิจกรรม	(๒) การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน			
กันยายน	๑ กิจกรรม	(๓) การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต (๔) การเพิ่มประสิทธิภาพของส่วนราชการ (๕) การประหยัดทรัพยากร (ให้เริ่มกิจกรรมใหม่ทุกเดือนโดยเริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน)			

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ข้อมูลผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ที่ต้องรายงานสำนักงาน ก.พ.ร.		ผู้รับผิดชอบ
	รอบที่ ๑ ณ มีนาคม ๒๕๖๑	รอบที่ ๒ ณ กันยายน ๒๕๖๑	
องค์ประกอบที่ ๔			
๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (๑๒ เรื่อง)	ผลการดำเนินงาน ๑๒ เรื่อง เฉลี่ย ร้อยละ ๘๐	ผลการดำเนินงาน ๑๒ เรื่อง เฉลี่ย ร้อยละ ๘๐	
๔.๒.๑ การลดพลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำมัน)	การใช้พลังงานของ สศก. ลดลง ร้อยละ ๑๐	การใช้พลังงานของ สศก. ลดลง ร้อยละ ๑๐ (สะสม)	สศก.
๔.๒.๒ การลดกระดาษ	งบประมาณจัดซื้อกระดาษลดลง ร้อยละ ๕	งบประมาณจัดซื้อกระดาษลดลง ร้อยละ ๑๐ (สะสม)	สศก.
๔.๒.๓ การประหยัดงบประมาณ	งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ ร้อยละ ๒	งบประมาณที่สามารถประหยัดได้ ร้อยละ ๕ (สะสม)	สศก.
๔.๒.๔ สื่อเชิงสร้างสรรค์การป้องกัน การทุจริต	จัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ ๒ ชิ้น	จัดทำสื่อเพื่อเผยแพร่ จำนวน ๔ ชิ้น (สะสม)	สศก.
๔.๒.๕ การติดตามผลเบิกจ่ายงบประมาณด้านการติดตามประเมินผลผ่าน e-Form	ผลการติดตามการเบิกจ่ายฯ รายไตรมาส จำนวน ๒ ครั้ง	ผลการติดตามการเบิกจ่ายฯ รายไตรมาส จำนวน ๔ ครั้ง	ศปผ.
๔.๒.๖ โครงการพัฒนาฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง ระยะที่ ๒	ปรับปรุงการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ให้สอดคล้องกับแหล่งข้อมูลที่เพิ่มขึ้น	ฐานข้อมูลเกษตรกรกลางใช้งานได้ ข้อมูลได้	ศสส.
๔.๒.๗ การจัดทำแบบประเมินโครงการผ่าน e-Form	จัดทำแบบประเมินและสัมภาษณ์พร้อมบันทึกข้อมูล	ผลการประเมินโครงการเบื้องต้นแล้วเสร็จ	ศปผ.
๔.๒.๘ การประสานข้อมูลแผนงาน/งบประมาณ กษ ผ่านระบบออนไลน์/กลุ่มไลน์	ข้อมูลแผนงาน/การใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ๖ ครั้ง	ข้อมูลแผนงาน/การใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ๑๒ ครั้ง (สะสม)	กณผ.
๔.๒.๙ โครงการเพื่อน้องด้วยระบบ MOJO	จัดทำวีดีโอ MOJO จำนวน ๑ เรื่อง	จัดทำวีดีโอ MOJO จำนวน ๒ เรื่อง (สะสม)	กศป.
๔.๒.๑๐ การรายงานสถานการณ์สินค้าเกษตรรูปแบบ Info graphic	กำหนดส่วนงานจำนวน ๓ ส่วน ให้ทดลองทำรายงาน	ผลงานที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ :www.oae.go.th , Facebook ของ สวศ. จำนวน ๓ ผลงาน	สวศ.
๔.๒.๑๑ การจัดทำแบบทดสอบก่อน-หลังการฝึกอบรม ผ่าน Application	จัดทำ ทดสอบและปรับปรุงระบบให้สามารถใช้งานได้	ดำเนินการใช้ระบบและสรุปรายงานผล	ศปศ.
๔.๒.๑๒ การลงทะเบียนเข้าอบรมออนไลน์	การลงทะเบียนเข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์ ๓ หลักสูตร	การลงทะเบียนเข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์ ๓ หลักสูตร (สะสม)	สศก.

เกณฑ์การประเมิน :

สูตรการคำนวณ

$$\text{ผลผลิตที่สามารถดำเนินการได้ตามแผน} \times 100 = \text{ร้อยละ X}$$

ผลผลิตตามแผนทั้งหมด

เกณฑ์ผ่านการประเมิน

ผ่าน : ส่วนราชการดำเนินกิจกรรมได้ผลผลิตตามแผน ร้อยละ 80 ขึ้นไป

ไม่ผ่าน: ส่วนราชการดำเนินกิจกรรมได้ผลผลิตตามแผน น้อยกว่าร้อยละ 80

$$\text{ผลการดำเนินงาน} \frac{4 \times 100}{4} = \text{ร้อยละ 100}$$

เป้าหมายตามรอบการประเมิน :

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561	ดำเนินกิจกรรมได้ ร้อยละ 80	ดำเนินกิจกรรมได้ ร้อยละ 80

เงื่อนไข :

กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนการดำเนินงาน จำนวน 12 กิจกรรม และจัดส่งให้กับสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด / ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: เลขานุการกรม

เบอร์ติดต่อ 0-2940-7222 (237)

ผู้จัดเก็บข้อมูล

กิจกรรม/โครงการ	ผู้จัดเก็บข้อมูล	เบอร์ติดต่อ
1. การลดพลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำมัน) (สลก.)	นางนุชรัตน์ สถิตย์สุวรรณ	02-940-7211 (139)
2. การลดกระดาษ (สลก.)	นางสุภักค์ วงศ์วิวัฒน์ไชย	0-2940-7231 (114)
3. การประหยัดงบประมาณ (สลก.)	นางสาวเวหา มิ่งวงศ์ นางสาวสุปรีญา แก้วนนท์	0-2940-7237 (220) 0-2940-7231 (114)
4. โครงการสื่อเชิงสร้างสรรค์การป้องกันการทุจริต (สลก.)	นายอิทธิพล ทองหวาน	0-2940-7212 (144)
5. การติดตามผลเบิกจ่ายงบประมาณด้านการติดตามประเมินผลผ่าน e-Form (ศปผ.)	นายณภสินธุ์ ปิยะสินธ์ชาติ	0-2940-7237 (220)
6. โครงการพัฒนาฐานข้อมูลเกษตรกรกลางระยะที่ 2 (ศสส.)	นายสุชาติ ฟูแปง	0-2940-7038 (147)
7. การจัดทำแบบประเมินโครงการผ่าน e-Form (ศปผ.)	นายณภสินธุ์ ปิยะสินธ์ชาติ	0-2940-7237 (220)
8. การประสานข้อมูลแผนงาน/งบประมาณ กษผ่านระบบออนไลน์/กลุ่มไลน์ (กนผ.)	นายณฤเทพ แก้วช่วง	0-2940-7253 (122)
9. โครงการพี่สอนน้องด้วยระบบ MOJO (กศป.)	นายศุภกิจ สรรค์ศุภกิจ	0-2940-7033 (249)
10. การรายงานสถานการณ์สินค้าเกษตรรูปแบบ Info graphic	นางสาวณัฐชาสิตา สังข์โสภณ	0-2579-8615 (160)
11. การจัดทำแบบทดสอบก่อน-หลังการฝึกอบรม ผ่าน Application (ศปศ.)	นายณพตล ศรีพันธุ์	0-2579-8161 (268)
12. การลงทะเบียนเข้าอบรมออนไลน์ (สลก.)	นางสาวสาธิตา บุตรน้ำเพชร	0-2940-7325-6 (259)

องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (Potential Based)

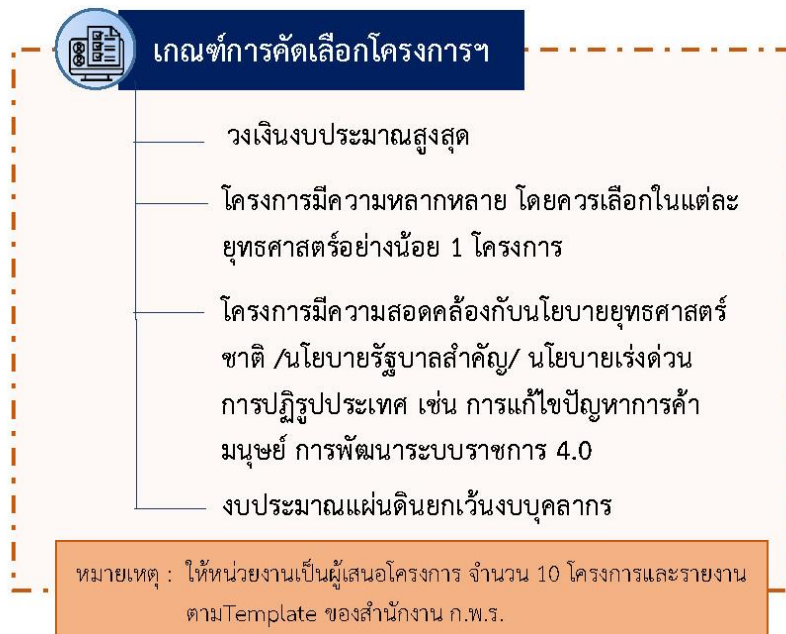
ตัวชี้วัดที่ 5.1 การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

คำอธิบาย :

เป็นการจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามภารกิจ/บทบาท ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยพิจารณาจากผลผลิตที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละไตรมาสเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ จากระบบ GFMS

ส่วนราชการเป็นผู้เสนอโครงการ จำนวน 10 โครงการ โดยมีหลักการคัดเลือก ดังนี้ (1) วงเงินงบประมาณสูงสุด (2) โครงการมีความหลากหลาย โดยคัดเลือกในแต่ละยุทธศาสตร์ อย่างน้อย 1 โครงการ (3) โครงการมีความสอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์ชาติ /นโยบายรัฐบาลสำคัญ/ นโยบายเร่งด่วน การปฏิรูปประเทศ เช่น การแก้ไขปัญหาความทุกข์ การพัฒนาระบบราชการ 4.0 และ (4) งบประมาณแผ่นดินยกเว้นงบบุคคล

เกณฑ์การคัดเลือกโครงการ :



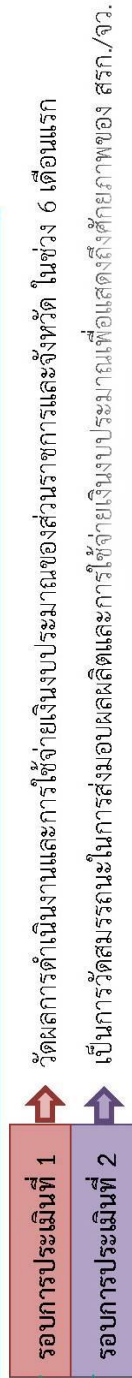
เกณฑ์การประเมิน :

- สูงกว่าเป้าหมาย : ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการอยู่ในระดับดีมาก (ตั้งแต่ 90–100%) และมีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับดีมาก (ตั้งแต่ 90–100%)
- เป็นไปตามเป้าหมาย : นอกเหนือจากกรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการอยู่ในระดับดีมาก และมีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับดีมาก (ตั้งแต่ 90–100%) และในกรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า 70%) และมีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า 70%) ให้ถือว่าเป็นไปตามเป้า
- ต่ำกว่าเป้าหมาย : ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า 70%) และมีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า 70%)

แนวทางการประเมิน :

เป็นการจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

1. การจัดทำแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ตามภารกิจ/บทบาท ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
2. ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละไตรมาส
3. เทียบกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ จากระบบ GFMS



ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการ	ดีมาก (ตั้งแต่ 90 -100%)	ดี (70-89.99)	ปรับปรุง (ต่ำกว่า 70 %)
ดีมาก (ตั้งแต่ 90 -100%)	สูงกว่าเป้าหมาย		
ดี (70-89.99%)	เป็นไปตามเป้าหมาย		
ปรับปรุง (ต่ำกว่า 70 %)	ต่ำกว่าเป้าหมาย		
ผลการเบิกจ่าย GFMS	ดีมาก (ตั้งแต่ 90 -100%)	ดี (70-89.99)	ปรับปรุง (ต่ำกว่า 70 %)

การอธิบายผล

สูงกว่าเป้าหมาย : ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการอยู่ในระดับดีมาก (ตั้งแต่ 90-100%) และมีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับดีมาก (ตั้งแต่ 90-100%)
เป็นไปตามเป้าหมาย : นอกเหนือจากกรณีผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการอยู่ในระดับดีมาก (ตั้งแต่ 90-100%) และมีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับดีมาก (ตั้งแต่ 90-100%) และในกรณีที่ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า 70%) และมีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า 70%) ให้ถือว่าเป็นไปตามเป้าหมาย
ต่ำกว่าเป้าหมาย : ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า 70%) และมีผลการเบิกจ่ายอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า 70%)

ตัวอย่างการประเมิน :

ตัวอย่าง Template		การประเมินด้านการจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ (Potential base) ของ สำนักงาน ก.พ.ร.											
		โครงการประเมินที่ 1					รอบการประเมินที่ 2						
ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (ล้านบาท)	รหัสโครงการ GFMS	หน่วยรับ	แผนการดำเนินงาน	โครงการดำเนินงาน	ได้เกินเรียน นปร.	ร้อยละ	หน่วยรับ	ผลผลิต	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ	
1	โครงการพัฒนาศูนย์บริการการเปลี่ยนแปลงรูปแบบใหม่ รุ่นที่ 10 รุ่นที่ 11 และรุ่นที่ 12 (#2)	48,444,000	xxx	คน	ได้เกินเรียน นปร.	...	100	100	คน	บรรลุ นปร. ตามส่วนราชการต่างๆ	บรรลุ นปร. ตามส่วนราชการต่างๆ	100	
2	โครงการพัฒนาแบบทางการให้บริการของภาครัฐเพื่อประสิทธิภาพและควมโปร่งใส (#6)	20,521,800	xxx	จำนวนเต็ม	ได้เกินเรียน นปร.	...	80	80	จำนวนเต็ม	บรรลุ นปร. ตามส่วนราชการต่างๆ	บรรลุ นปร. ตามส่วนราชการต่างๆ	100	
...	
...	
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
		ผลการเบิกจ่าย GFMS					เฉลี่ยรวม					เฉลี่ยรวม	
ผลการดำเนินงาน/ผลผลิตโครงการ		สิ้นภาค (ตั้งแต่ 90-100%)	ไตรมาส (70-89.99)	ปรับปรุง (ต่ำกว่า 70 %)									78.2
สิ้นภาค (ตั้งแต่ 90-100%)										34.35
ไตรมาส (70-89.99)										76.16
ปรับปรุง (ต่ำกว่า 70 %)										(ผลเบิกจ่ายปี 59)

ตารางสรุปเป้าหมายตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ยุทธศาสตร์ และ แผนงาน/โครงการของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ยุทธศาสตร์	ลำดับ	โครงการ	รหัสโครงการ GFMS	งบประมาณ (ล้านบาท)	เป้าหมายรอบที่ ๑ (ปี 61)		เป้าหมายรอบที่ ๒ (ปี 61)	
					การดำเนินงาน	การเบิกจ่าย	ผลผลิต	การเบิกจ่าย
จัดทำยุทธศาสตร์และมาตรการทางยุทธศาสตร์ให้เป็นที่ยอมรับและนำไปสู่การปฏิบัติ	๑	โครงการบริหารจัดการเกษตรเศรษฐกิจสินค้าเกษตรที่สำคัญ	๐๗๐๑๕๑๕๐๑๑๒๐๐๐๑ ๐๗๐๑๕๑๕๐๑๑๒๐๐๐๑	๓๓.๒๖๕๕ ๑.๐๐๐๐	๕.๐๒๑๖	๕.๐๒๑๖	๓๓.๒๖๕๕ ๑.๐๐๐๐	๓๓.๒๖๕๕ ๑.๐๐๐๐
	๒	โครงการเกษตรอินทรีย์	๐๗๐๑๕๑๕๐๑๑๒๐๐๐๑	๑๒.๒๖๕๕	๓.๒๕๒๓	๓.๒๕๒๓	๑๒.๒๖๕๕	๑๒.๒๖๕๕
	๓	โครงการส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่	๐๗๐๑๕๑๕๐๑๑๒๐๐๐๑	๓.๐๐๐๐	๑.๐๕๔๒	๑.๐๕๔๒	๓.๐๐๐๐	๓.๐๐๐๐
	๔	โครงการส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่	๐๗๐๑๕๑๕๐๑๑๒๐๐๐๑	๓.๐๐๐๐	๑.๑๕๒๖	๑.๑๕๒๖	๓.๐๐๐๐	๓.๐๐๐๐
	๕	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำสารสนเทศต้นทางการเกษตร	๐๗๐๑๕๑๕๐๑๑๒๐๐๐๑	๑๕.๐๐๐๐	๗.๕๕๒๖	๗.๕๕๒๖	๑๕.๐๐๐๐	๑๕.๐๐๐๐
	๖	โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร	๐๗๐๑๕๑๕๐๑๑๒๐๐๐๑	๑๓.๒๕๕๐	๕.๒๖๒๔	๕.๒๖๒๔	๑๓.๒๕๕๐	๑๓.๒๕๕๐
	๗	โครงการพัฒนาฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง ระยะที่ ๒	๐๗๐๑๕๑๕๐๑๑๒๐๐๐๑	๕.๖๕๖๓	๑.๗๒๕๓	๑.๗๒๕๓	๕.๖๕๖๓	๕.๖๕๖๓
	๘	โครงการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศ อัจฉริยะ	๐๗๐๑๕๑๕๐๑๑๒๐๐๐๑	๔.๕๐๗๐	๐.๙๕๑๔	๐.๙๕๑๔	๔.๕๐๗๐	๔.๕๐๗๐
	๙	โครงการติดตามสถานการณ์สินค้าเกษตรปัจจัยการผลิต และภาวะเศรษฐกิจสังคมครัวเรือนและสถาบันเกษตรกร	๐๗๐๑๕๑๕๐๑๑๒๐๐๐๑	๒.๒๖๕๐	๑.๐๙๐๐	๑.๐๙๐๐	๒.๒๖๕๐	๒.๒๖๕๐
	๑๐	พัฒนาระบบสารสนเทศและศักยภาพบุคลากร	๐๗๐๑๕๑๕๐๑๑๒๐๐๐๑	๖.๓๒๐๐	๑.๕๕๖๐	๑.๕๕๖๐	๖.๓๒๐๐	๖.๓๒๐๐
รวมทั้งหมด				๗๔.๖๖๐๑	๓๔.๔๐๗๔	๓๔.๔๐๗๔	๗๔.๖๖๐๑	๗๔.๖๖๐๑

เป้าหมายตามรอบการประเมิน :

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561	วัดผลการดำเนินงานและการใช้ จ่ายเงินงบประมาณของส่วน ราชการ ในช่วง 6 เดือนแรกตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	เป็นการวัดสมรรถนะในการส่งมอบ ผลผลิตและการใช้จ่ายเงิน งบประมาณเพื่อแสดงถึงศักยภาพ ของส่วนราชการตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด / ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: เลขานุการกรม

เบอร์ติดต่อ 0-2940-7222 (237)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวสุภัค วงศ์วิวัฒน์ไชย

เบอร์ติดต่อ: 0-2940-7231 (114)

นางสาวเวหา มิ่งวงศ์

เบอร์ติดต่อ: 0-2940-7237 (220)

ตัวชี้วัดที่ 5.2 การดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ

คำอธิบาย :

1. ระบบราชการ 4.0 เป็นระบบราชการที่มีการปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่เพื่อพลิกโฉม (Transform) ให้สามารถเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจและเป็นที่ยอมรับของประชาชนได้อย่างแท้จริง (Credible and Government) โดยการทำงานของภาครัฐต้องมุ่งสู่การเปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open & Connected Government) การทำงานที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government) และการเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government)

2. การปฏิรูประบบการบริหารราชการแผ่นดิน (Administrative Reform) เป้าหมายที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การปรับเปลี่ยนสู่รัฐบาลที่คล่องตัว (Agile Government Transformation) เพื่อให้ภาครัฐมีความคล่องตัวกระชับมากขึ้น มีการผ่อนคลายภารกิจที่ไม่จำเป็นออกไป (Outsourcing) โดยให้ส่วนราชการมีการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การทบทวนบทบาทภารกิจของหน่วยงานใน 4 ด้านที่สำคัญ คือ

1) Structure การปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจใหม่

2) Process Redesign การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ง่าย สะดวก ลดต้นทุนค่าใช้จ่าย และตอบสนองประชาชนผู้ใช้บริการบน Digital Platform

3) Law การปรับปรุงกฎหมายให้เอื้อในการปฏิบัติงานในรูปแบบใหม่

4) People การพัฒนาบุคลากร การจัดสรรอัตรากำลังให้สอดคล้องกับการปรับบทบาทภารกิจ และ การปฏิบัติงานในรูปแบบใหม่โดยใช้ Digital Platform

3. การจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ (Organizational Transformation Plan) ตามตัวชี้วัดนี้ ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 : บทวิเคราะห์ภาพรวมของกระทรวง เป็นการวิเคราะห์ความสำคัญการเชื่อมโยงภารกิจของกระทรวงกับนโยบายที่สำคัญของต่างประเทศ การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (external environment) ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของกระทรวง การวิเคราะห์ขีดความสามารถ (organization capacity) ของกระทรวงในการเตรียมพร้อมเพื่อขับเคลื่อนภารกิจ การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่และภารกิจของกระทรวงในอนาคต โดยการกำหนด Value Proposition, Portfolio Analysis, Business Model และการปรับบทบาทไปสู่ Government 4.0

ส่วนที่ 2 : บทวิเคราะห์บทบาทภารกิจของกรม เป็นการวิเคราะห์บทบาทภารกิจของกรมในปัจจุบัน ทั้งส่วนภารกิจหลัก (Core function) และภารกิจรอง (Non-core function) เพื่อนำไปสู่ข้อเสนอการปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจของกรม โดยมีเป้าหมายหลักให้หน่วยงานรัฐมีความคล่องตัว ทั้งในส่วนโครงสร้าง หน่วยงานที่มีความกระชับคล่องตัวต่อการปรับเปลี่ยน กระบวนการทำงานที่ใช้ digital platform เพื่อตอบสนอง ความต้องการของประชาชน ผู้ใช้บริการในอนาคต การปรับเปลี่ยนกฎหมายให้เอื้อต่อสภาพการทำธุรกิจในปัจจุบันและโลกดิจิทัลอนาคต รวมถึงการพัฒนาบุคลากรให้รองรับต่อการทำงานในบทบาทภารกิจและรูปแบบ การทำงานใหม่ของหน่วยงาน

ส่วนที่ 3 : ภาคผนวก เป็นข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญของกรมในปัจจุบัน อาทิ วิสัยทัศน์ พันธกิจ หน้าที่ และอำนาจ ประเด็นยุทธศาสตร์กฎหมายในความรับผิดชอบ โครงสร้างและอัตรากำลัง เป็นต้น

แนวทางการประเมิน :

	ประเด็นการประเมินความครบถ้วน
ส่วนที่ 1	<ul style="list-style-type: none"> • การวิเคราะห์ภารกิจของกระทรวงแสดงความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผนแม่บท/วาระปฏิรูปประเทศได้อย่างครอบคลุม และระบุในประเด็นที่เกี่ยวข้องได้อย่างชัดเจน • การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำงานของกระทรวง ครอบคลุมในทุกมิติ รวมทั้งเทคโนโลยีสมัยใหม่ Disruptive Technology และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก Mega trend ที่เกิดขึ้นอธิบายได้อย่างชัดเจน • การวิเคราะห์ organization capacity ของกระทรวง สามารถอธิบายและยกตัวอย่างได้ชัดเจนสิ่งที่เป็นจุดแข็ง และจุดที่กระทรวงต้องพัฒนา • การวิเคราะห์บทบาทภารกิจของกระทรวงในอนาคต มีความเชื่อมโยงระหว่างผลการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำงานของกระทรวง และขีดความสามารถของกระทรวง • การวิเคราะห์ Business Model ในอนาคตของกระทรวง ครอบคลุมทุกภารกิจหลักของกระทรวง และมีความเชื่อมโยงกับผลการวิเคราะห์ Portfolio Analysis ของกระทรวง
ส่วนที่ 2	<ul style="list-style-type: none"> • การวิเคราะห์ภารกิจหลัก (Core Function) ต้องมีความเชื่อมโยงกับหัวข้อ 1.4 การวิเคราะห์บทบาทหน้าที่และภารกิจของกระทรวงในอนาคต • ข้อเสนอการปรับเปลี่ยน ต้องแสดงให้เห็นถึงความแตกต่างของระบบวิธีการทำงานแบบเดิมได้ อย่างชัดเจน • ข้อเสนอการปรับเปลี่ยนมีผลลัพธ์ที่แสดงถึงประโยชน์ได้อย่างชัดเจน และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ เช่น ลดอัตรากำลังขับเคลื่อน Thailand 4.0 ได้อย่างรวดเร็ว • ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงของกระทรวงมีการจัดลำดับความสำคัญ มีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรม และมีตัวชี้วัดในการกำกับติดตามการดำเนินงาน สามารถนำไปวัดผลได้ใน งบประมาณ พ.ศ. 2562 ต่อไป
ส่วนที่ 3	<ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลพื้นฐานของกรมในปัจจุบัน : วิสัยทัศน์/ พันธกิจ/ อำนาจหน้าที่/ ประเด็นยุทธศาสตร์/ เป้าประสงค์/ กลยุทธ์/ งบประมาณ/ กฎหมายที่สำคัญ/ โครงสร้างองค์กร/ อัตรากำลัง

เป้าหมายตามรอบการประเมิน :

การประเมินผลพิจารณาในภาพรวมของผลดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ ทั้ง 2 ส่วนคือ

1. การจัดทำแผนปฏิรูปองค์การระดับกระทรวง (ทุกกรมในสังกัดกระทรวงดำเนินการร่วมกัน)
2. การจัดทำแผนปฏิรูปองค์การระดับกรม โดยพิจารณาผลการดำเนินงานเทียบกับค่าเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

เป้าหมาย	รอบที่ 1 (ณ มี.ค. 61)	รอบที่ 2 (ณ 30 ก.ย. 61)
เป้าหมายปี 2561 (แผนปฏิรูปองค์การระดับ กระทรวง)	ความครบถ้วนของข้อมูลที่กำหนดให้ จัดทำตามแผนปฏิรูปองค์การ	1. ความครบถ้วนของแผนปฏิรูปองค์การที่ ปรับตามข้อสังเกตคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ 100% 2. แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของส่วนราชการระดับกรม
เป้าหมายปี 2561 (แผนปฏิรูปองค์การระดับกรม)	ความครบถ้วนของข้อมูลที่กำหนดให้ จัดทำตามแผนปฏิรูปองค์การ	

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด / ผู้จัดเก็บข้อมูล :



ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เบอร์ติดต่อ 0-2940-7203 (138)
(นางสาวทัศนีย์ เมืองแก้ว)

ผู้จัดเก็บข้อมูล : หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เบอร์ติดต่อ 0-2579-9005 (235)
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ 0-2940-7227 (239)
หัวหน้าฝ่ายแผนงาน 0-2940-7232 (113)




ภาคผนวก

แนวทาง/หลักการ พิจารณาการประเมินส่วนราชการ ตาม ม.44

- 1 ตัวชี้วัด** พิจารณาจากผลการดำเนินงานเทียบกับค่าเป้าหมาย ที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละรอบการประเมิน โดยมีเกณฑ์การประเมิน 2 กรณี ดังนี้

 ผ่าน	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย หรือสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
 ไม่ผ่าน	ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

- 2 องค์ประกอบ** แบ่งเกณฑ์การประเมินเป็น 3 กรณี ดังนี้

สูงกว่าเป้าหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - ผ่านทุกตัวชี้วัด - ผ่าน 3 ตัวชี้วัดจาก 4 ตัวชี้วัด - ผ่าน 4 ตัวชี้วัดจาก 5 ตัวชี้วัด
เป็นไปตามเป้าหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - ผ่าน 1 ตัวชี้วัด จาก 2 ตัวชี้วัด - ผ่าน 2 ตัวชี้วัด จาก 3 ตัวชี้วัด - ผ่าน 2 ตัวชี้วัด จาก 4 ตัวชี้วัด - ผ่าน 3 ตัวชี้วัด จาก 5 ตัวชี้วัด
ต่ำกว่าเป้าหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ผ่านทุกตัวชี้วัด - อื่นๆ ที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์เป็นไปตามเป้าหมาย หรือสูงกว่าเป้าหมาย

- 3 ส่วนราชการ** พิจารณาในภาพรวมทั้ง 5 องค์ประกอบของส่วนราชการ โดยแบ่งเกณฑ์การประเมินเป็น 3 ระดับ ดังนี้

ระดับคุณภาพ	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับสูงกว่าเป้าหมายทุกองค์ประกอบ
ระดับมาตรฐาน	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับสูงกว่าเป้าหมายไม่ครบทุกองค์ประกอบแต่ไม่มีองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งได้รับการประเมินในระดับต่ำกว่าเป้าหมาย
ระดับต้องปรับปรุง	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับต่ำกว่าเป้าหมายในองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่ง (แม้ว่าจะได้รับการประเมินในองค์ประกอบอื่นในระดับเป็นไปตามเป้าหมายหรือสูงกว่าเป้าหมาย)

หมายเหตุ: กรณีการประเมินองค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (Potential Base) ให้การประเมินเป็นไปตามสไลด์ในหน้าที่ 17

ตัวอย่าง ส่วนราชการ A สังกัดกระทรวง AA

Functional base	Agenda base	Area base	Innovation base	Potential base	สรุปผลประเมิน	
เป็นไปตามเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย	-	เป็นไปตามเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย	ระดับมาตรฐาน	
◎	●	-	◎	●		
องค์ประกอบ การประเมิน	ประเด็นการประเมิน		เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ผล ประเมิน	สรุปผล ประเมิน
1. Functional base	1. GDP ภาคการเกษตรขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3		1.38 (ล้านล้านบาท)	1.39 (ล้านล้านบาท)	●	เป็นไปตาม เป้าหมาย
1	2. รายได้เงินสดทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือน (บาท/ครัวเรือน/ปี)		150,634 (บาท/ครัวเรือน/ปี)	157,373 (บาท/ครัวเรือน/ปี)	●	
	3. จำนวนพื้นที่ชลประทานและแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้น		2,866 (ไร่)	2,059 (ไร่)	○	
	4. ร้อยละของเกษตรกรที่ได้รับมอบหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ด. 4-01)		27.99 (ร้อยละ)	17.70 (ร้อยละ)	○	
	5. ร้อยละความสำเร็จการตรวจสอบการถือครองที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน		30.96 (ร้อยละ)	36.05 (ร้อยละ)	●	
2. Agenda base	1. การสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน				●	สูงกว่า เป้าหมาย
2	1.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน		100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)		
	1.2 ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ติดต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)		ประเมินรอบ 2	-		
	2. ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแนวทางส่งเสริมเกษตรกรแปลงใหญ่				●	
	2.1 ผลการดำเนินการตามแนวทางส่งเสริมเกษตรกรแปลงใหญ่		100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)		
2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการส่งเสริมเกษตรกรแปลงใหญ่ 400 แปลงที่ขยายใหม่ในปี 2560 เทียบกับเป้าหมายตามแผน		70.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)			
3. Area base	ไม่มีตัวชี้วัดในองค์ประกอบที่ 3		-	-	-	-
4. Innovation base	1. ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ		45.00 (ร้อยละ)	33.07 (ร้อยละ)	○	เป็นไปตาม เป้าหมาย
	2. การพัฒนาระบบการจัดที่ดินออนไลน์ (ALRO Land Online)		50 (คะแนน)	70 (คะแนน)	●	เป็นเป้าหมาย
5. Potential base	1. การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ		100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)	●	สูงกว่า เป้าหมาย

ตัวอย่าง

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน					
หน่วยงาน.....					
รอบการประเมินที่ 1 (1 ต.ค. 2559 - 31 มี.ค. 2560)					
Functional base	Agenda base	Area base	Innovation base	Potential base	สรุปผลประเมิน
สูงกว่าเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย	-	เป็นไปตามเป้าหมาย	สูงกว่าเป้าหมาย	ระดับมาตรฐาน
●	●	-	⊙	●	ระดับมาตรฐาน
องค์ประกอบ การประเมิน	ประเด็นการประเมิน	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	ผล ประเมิน	สรุปผล ประเมิน
1. Functional base	1. ความสำเร็จของการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558	100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)	●	สูงกว่า เป้าหมาย
	2. จำนวนหน่วยงานภาครัฐที่มีการปฏิรูปราชการตามหลักธรรมาภิบาลของกรมการปกครองทั่วประเทศ	100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)	●	
	3. ความสำเร็จของการบูรณาการการจัดทำงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์และการติดตามประเมินผล	100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)	●	
	4. ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (การประเมินส่วนราชการตามมาตรา 44)	100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)	●	
	5. ความสำเร็จของการปรับบทบาท ภารกิจ โครงสร้างหน่วยงานของรัฐ	100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)	●	
	5.1 ความสำเร็จของการกำหนดแนวทางการจัดโครงสร้างส่วนราชการ	100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)	●	
	5.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการปรับบทบาท ภารกิจ โครงสร้างหน่วยงานของรัฐ	100.00 (ร้อยละ)	53.33 (ร้อยละ)	●	
2. Agenda base	1. การสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน			●	สูงกว่า เป้าหมาย
	1.1 ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน	100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)	●	
	1.2 ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี)	ประเมินย่อย 2	-	●	
	2. ความสำเร็จของการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน (เจ้าหน้าที่)	100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)	●	
	3. ความสำเร็จของการผลักดันอันดับของประเทศไทยตามรายงานผลการวิจัย เรื่อง Doing Business ของธนาคารโลก			●	
	3.1 อันดับของประเทศไทยตามรายงานผลการวิจัย เรื่อง Doing Business ของธนาคารโลก	46.00 (อันดับ)	46.00 (อันดับ)	●	
	3.2 การผลักดันอันดับของประเทศไทยตามรายงานผลการวิจัย เรื่อง Doing Business ของธนาคารโลก	100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)	●	
3. Area base	ไม่มีตัวชี้วัดในองค์ประกอบที่ 3	-	-	-	-
4. Innovation base	1. ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณ	45.00 (ร้อยละ)	26.50 (ร้อยละ)	○	เป็นไปตาม เป้าหมาย
	2. "ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐของสำนักงาน ก.พ.ร."	50 (คะแนน)	60 (คะแนน)	●	
5. Potential base	1. การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ	100.00 (ร้อยละ)	100.00 (ร้อยละ)	●	สูงกว่า เป้าหมาย

หมายเหตุ	● หมายถึง ความสำเร็จ	○ หมายถึง ไม่สำเร็จ
สรุปผลประเมิน	ระดับดีมาก	เป็นส่วนราชการที่ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับสูงสุดกว่าปีงบประมาณของส่วนราชการที่ประเมิน
	ระดับมาตรฐาน	เป็นส่วนราชการที่ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับสูงกว่าปีงบประมาณของส่วนราชการที่ประเมินแต่ไม่ถึงระดับของปีงบประมาณที่ประเมิน
	ระดับดีเกินพอ	เป็นส่วนราชการที่ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับต่ำกว่าปีงบประมาณของส่วนราชการที่ประเมินแต่ไม่ถึงระดับของปีงบประมาณที่ประเมิน (แม้ว่าจะได้ผลการประเมินในระดับของปีงบประมาณที่ประเมินก็ตาม)

ปฏิทินการรายงานผลตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตัวชี้วัด	กำหนดการรายงานผล	
	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นฐาน (Function Base)		
๑.๑ GDP ภาคการเกษตรขยายตัวไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓ (กนผ.)	-	e-SAR ๑-๑๒ ต.ค. ๖๑
๑.๒ รายได้เงินสดสุทธิทางการเกษตรของเกษตรกรเฉลี่ยต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น (บาท/ครัวเรือน/ปี) (ศสส.)	-	e-SAR ๑-๑๒ ต.ค. ๖๑
๑.๓ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการฐานข้อมูลเศรษฐกิจการเกษตร		
๑.๓.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลพื้นฐานเศรษฐกิจการเกษตร (ศสส.)	e-SAR ๒-๑๒ เม.ย. ๖๑	e-SAR ๑-๑๒ ต.ค. ๖๑
๑.๓.๒ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง ระยะที่ ๒ (ศสส.)	-	e-SAR ๑-๑๒ ต.ค. ๖๑
๑.๔ ผลการดำเนินการตามแนวทางส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ (เป็นตัวชี้วัดกระทรวง กรมส่งเสริมการเกษตร เจ้าภาพหลัก)	e-SAR ๒-๑๒ เม.ย. ๖๑	e-SAR ๑-๑๒ ต.ค. ๖๑
องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ หรือการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันหลายหน่วยงาน (Agenda Base)		
๒.๑ ตัวชี้วัดการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน		
๒.๑.๑ ร้อยละการดำเนินการตามแผนการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน (สวก.)	e-SAR ๒-๑๒ เม.ย. ๖๑	e-SAR ๑-๑๒ ต.ค. ๖๑
๒.๑.๒ ร้อยละการชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์ (ถ้ามี) (สวก.)	e-SAR ๒-๑๒ เม.ย. ๖๑	e-SAR ๑-๑๒ ต.ค. ๖๑
๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทำบัญชีสมดุล Demand & Supply ของสินค้าเกษตรที่สำคัญ (สวศ., สศท.)	-	e-SAR ๑-๑๒ ต.ค. ๖๑
องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักภารกิจพื้นที่/ท้องถิ่น ภูมิภาค จังหวัด กลุ่มจังหวัด (Area Base) (ไม่มีตัวชี้วัดในองค์ประกอบนี้)		
องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานฯ (Innovation Base)		
๔.๑ การพัฒนานวัตกรรม : การจัดทำแบบประเมินโครงการผ่าน e-Form (ศปผ.)	-	e-SAR ๑-๑๒ ต.ค. ๖๑
๔.๒ การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (๑๒ เดือน)	ภายในวันที่ ๕ เดือนถัดไป	ภายในวันที่ ๕ เดือนถัดไป
๔.๒.๑ การลดพลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำมัน) (สวก.)	พ.ย. ๖๐ – เม.ย. ๖๑	พ.ย. ๖๐ – เม.ย. ๖๑
๔.๒.๒ การลดกระดาษ (สวก.)	เดือนที่จัดซื้อ	เดือนที่จัดซื้อ
๔.๒.๓ การประหยัดงบประมาณ (สวก.)	เดือนที่ประหยัดได้	เดือนที่ประหยัดได้
๔.๒.๔ โครงการสื่อเชิงสร้างสรรค์การป้องกันการทุจริต (สวก.)	ม.ค. ๖๑, เม.ย. ๖๑	ก.ค. ๖๑, ต.ค. ๖๑
๔.๒.๕ การติดตามผลเบิกจ่ายงบประมาณด้านการติดตามประเมินผลผ่าน e-Form (ศปผ.)	ม.ค. ๖๑, เม.ย. ๖๑	ก.ค. ๖๑, ต.ค. ๖๑
๔.๒.๖ โครงการพัฒนาฐานข้อมูลเกษตรกรกลาง ระยะที่ ๒ (ศสส.)	-	ส.ค. ๖๑
๔.๒.๗ การจัดทำแบบประเมินโครงการผ่าน e-Form (ศปผ.)	-	ต.ค. ๖๑
๔.๒.๘ การประสานข้อมูลแผนงาน/งบประมาณ กษ ผ่านระบบออนไลน์/กลุ่มไลน์ (กนผ.)	พ.ย. ๖๐-เม.ย.๖๑	พ.ค. ๖๐-ต.ค. ๖๑
๔.๒.๙ โครงการที่สอนน้องด้วยระบบ MOJO (กศป.)	เม.ย. ๖๑	ต.ค. ๖๑
๔.๒.๑๐ การรายงานสถานการณ์สินค้าเกษตรรูปแบบ Info graphic (สวศ.)	-	ส.ค. – ต.ค. ๖๑
๔.๒.๑๑ การจัดทำแบบทดสอบก่อน-หลังการฝึกอบรม ผ่าน Application (ศปค.)	-	ต.ค. ๖๑
๔.๒.๑๒ การลงทะเบียนเข้าอบรมออนไลน์ (สวก.)	พ.ย. ๖๐-เม.ย.๖๑	-
องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินการของส่วนราชการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (Potential Base)		
๕.๑ การจัดทำและดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ (สวก.)	e-SAR ๒-๑๒ เม.ย. ๖๑	e-SAR ๑-๑๒ ต.ค. ๖๑
๕.๒ การดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ (กพร., สวก.)	e-SAR ๒-๑๒ เม.ย. ๖๑	e-SAR ๑-๑๒ ต.ค. ๖๑